

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
 ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
 งาน จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการจัดการขยะหมู่ที่ ๑-๔ เพื่อใช้ในกิจกรรมส่งเสริมการจัดการขยะสถานที่
 สาธารณะและในชุมชน จำนวน ๖ รายการ
 ของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลวังประจัน

๑.ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลวังประจัน แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆตามโครงการจัดการขยะหมู่ที่ ๑-๔ ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐ (เงินสี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการจัดการขยะหมู่ที่ ๑-๔ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นในการจัดโครงการดังกล่าว

๒.วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในกิจกรรมส่งเสริมการจัดการขยะสถานที่สาธารณะและในชุมชน


๓.ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือนุคคลธรรมดา ที่ประกอบอาชีพดังกล่าว

๔.รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง


จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการจัดการขยะหมู่ที่ ๑-๔ จำนวน ๖ รายการ

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน	หน่วยนับ	ราคากลางในการจัดซื้อ	
				จำนวนเงิน	
				บาท	สตางค์
๑	อิฐแดงประสาน	๒๐	ก้อน	๓๘๐	-
๒	หินตกแต่ง	๓	ถุง	๒๗๐	-
๓	หญ้าเทียม ๒*๕ เมตร	๒	ม้วน	๓,๘๐๐	-
๔	เคเบิลไทร์	๑	ถุง	๑๐๐	-
๕	ที่หนีบป้ายราคา (สั้น)	๕	อัน	๑๕๐	-
๖	ที่หนีบป้ายราคา (ยาว)	๒	อัน	๖๐	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เงินสี่พันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)				๔,๗๖๐	-

- ๕.ระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง จำนวน ๕ วัน
- ๖.ใช้เกณฑ์ราคาในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง
- ๗.วงเงินงบประมาณที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง จำนวน ๔,๗๖๐ บาท
- ๘.จำนวน ๑ งวดงาน และจะทำการจ่ายเงินเมื่อกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ๙.อัตราค่าปรับร้อยละ ๐.๒๐ บาท ของราคาที่จัดซื้อ และร้อยละ ๐.๑๐ หรือ ๐.๒๕ ของงานที่จัดจ้าง และค่าปรับต้องไม่ต่ำกว่า วันละ ๑๐๐ บาท
๑๐. กำหนดเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง-ปี....-เดือน....-วัน

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตฯ
(นางสาวนิตยา ละใบโดย)

เรียน นายก อบต.วังประจัน

.....

.....

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังประจัน

เห็นชอบ/อนุมัติ

ไม่เห็นชอบ/ทบทวน หรืออื่นๆ

.....

.....

(ชาตรี ไตะมีนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังประจัน

.....

.....

(นายมุขัมมัดสุกรี แหมถิ่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังประจัน